

Usean tiedoston lähetys- apuväline käyttöohje

1 USEAN TIEDOSTON LÄHETYS-APUVÄLINE

1.1 Yleistä dokumentista

Tämän dokumentin tarkoituksena on kertoa, miten käyttäjä saa käyttöönsä Usean tiedoston lähetysohjelman ja antaa yleiskuva sen toiminnasta.

1.2 Apuvälineen käyttötarkoitus

Usean tiedoston lähetysohjelman avulla voi lähettää sähköisesti kerralla useampia tuloveroilmoituksia, niiden liitteitä, vuosi-ilmoituksia ja kausiveroilmoituksia Verohallintoon. Ilmoitusaineistojen on sisällöltään ja lomakeyhdistelmiltään oltava muodollisesti oikeellisia, kuten Ilmoitin.fi-palvelun kautta lähetettäessä.

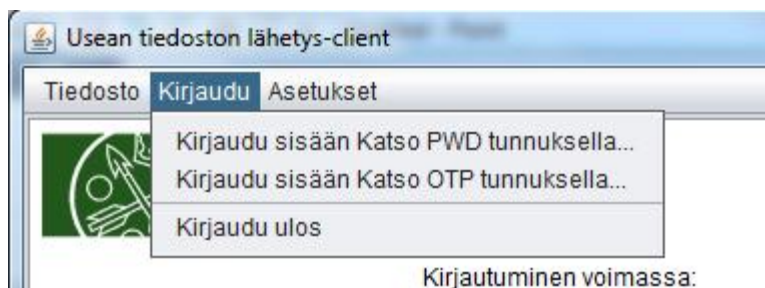
2 ASENNUSOHJE

Usean tiedoston lähetysohjelmaa ei tarvitse varsinaisesti asentaa mitenkään. Sovellus käynnistetään Ilmoitin.fi-palvelun Ohjeet ja apuvälineet > Apuvälineet -sivulta klikkaamalla "Launch"-nappia. Sovellus lataa verkosta kaiken tarvitsemansa.

3 KÄYTÖNOHJE

3.1 Kirjautuminen palveluun

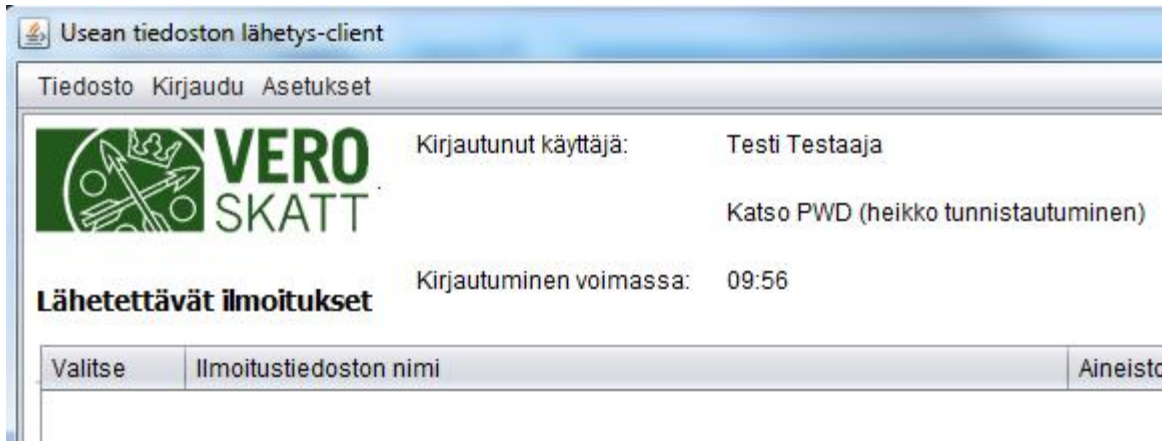
Voidaksesi lähettää aineistoja Verohallinnon käsittelyyn, tulee sinun kirjautua sisään palveluun. Palveluun kirjaudutaan Katso-tunnistetta käyttäen. Lähetettävästä aineistosta riippuen valitse *Kirjaudu* -valikosta joko *Kirjaudu sisään Katso PWD -tunnisteella* (heikko tunnistus) tai *Kirjaudu sisään Katso OTP -tunnisteella* (vahva tunnistus). Valittuasi käytettävän tunnistustavan, anna avautuneeseen dialogiin pyydytyt tunnistukset.



Kuva 1 Kirjautumisvalikko

Onnistuneen kirjautumisen jälkeen näytöllä näkyy käytetyn Katso-tunnisteen haltijan nimi, käytetyn tunnistuksen vahvuus sekä kirjautumisen voimassaoloaika.

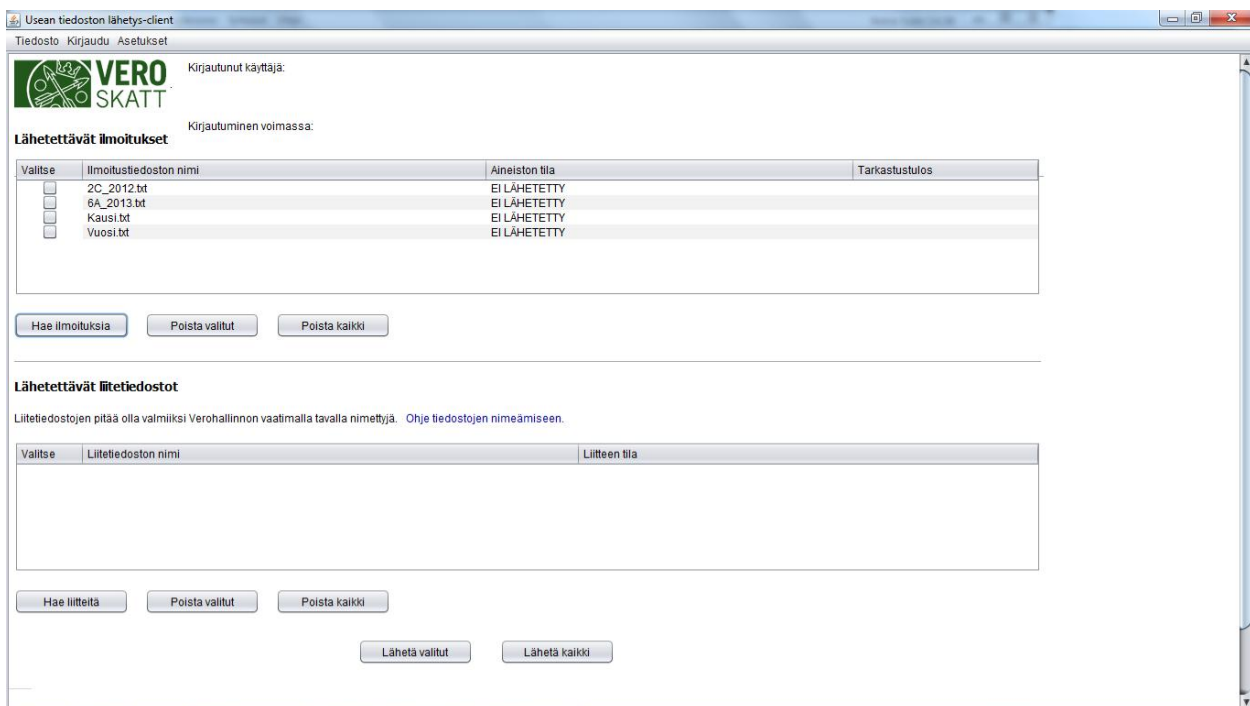
Kirjautuminen on kerrallaan voimassa vain 10 minuuttia joten lähetettävät aineistot ja liitetiedostot kannattaa valikoida ennen kirjautumista palveluun.



Kuva 2 Istunnon tiedot näkyvät näytöllä kirjautumisen jälkeen

3.2 Aineiston lähetyksen

Voit valita lähetettäviä ilmoituksia joko valitsemalla *Tiedosto* -valikosta *Hae ilmoituksia* tai klikkaamalla näytöllä olevaa *Hae ilmoituksia* -nappia. Kummassakin tapauksessa näytölle avautuu käyttöjärjestelmän normaali tiedostojen selausikkuna. Etsi haluamasi tiedosto ja klikkaa *Avaa* -painiketta. Voit valita monta tiedostoa kerrallaan pitämällä *Control* -napin pohjassa valitessasi tiedostoja. Lähetettäessä ilmoituksia, ei tiedoston nimellä ole järjestelmän kannalta merkitystä (Tuloveroilmoitusten liitetiedostojen pitää olla valmiiksi Verohallinnon [ohjeistamalla](#) tavalla nimettyjä!)

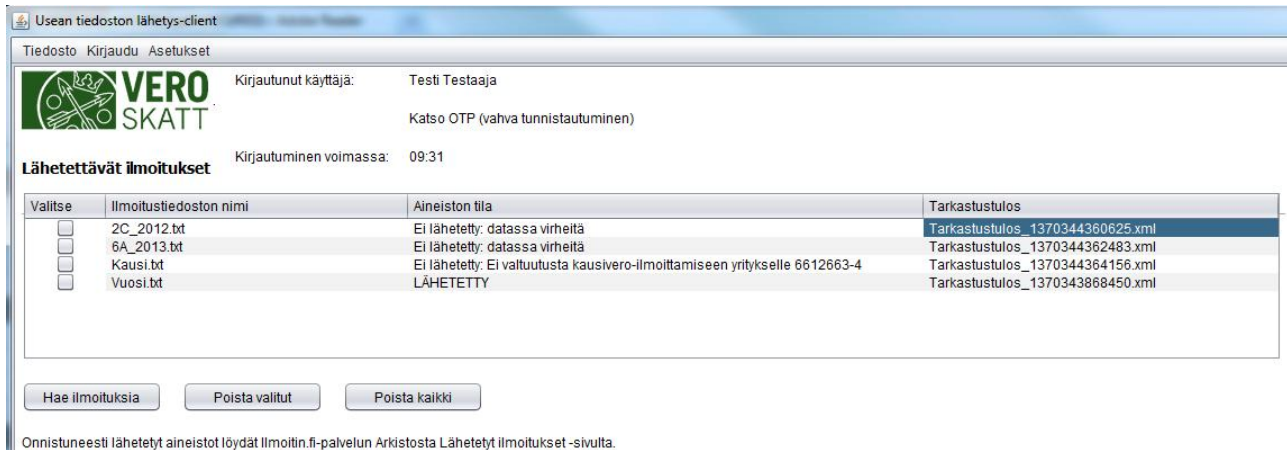


Kuva 3 Ilmoituksia lähetettäessä tiedoston nimellä ei ole merkitystä

Huomaathan, että kausi- ja tuloveroilmoitusten lähettäminen vaatii vahvan tunnistautumisen (Katso OTP)! Huomioithan myös rajoitukset lähetettävien tiedostojen suhteen. Esim. samassa tiedostossa ei voi olla sekaisin kausi- ja vuosi-ilmoituksia vaan ne pitää eriyttää omiin tiedostoihinsa.

Valittuasi lähetettävät ilmoitustiedostot, kirjautu sisään palveluun mikäli et ole sitä vielä tehnyt.

Jos haluat lähettää kaikki valitsemasi ilmoitustiedostot kerralla, klikkaa ikkunan alareunassa olevaa *Lähetä kaikki* -nappia. Jos taas haluat lähettää vain osan tiedostoista, rastita haluamasi tiedostot taulukon Valitse-sarakkeesta ja sen jälkeen klikkaa ikkunan alareunassa olevaa *Lähetä valitut* -nappia. Kummankin Lähetä -napin klikkaus lähettää kerralla sekä ilmoitustiedostot että Liitetiedostot.



Onnistuneesti lähetetyt aineistot löydät Ilmoitin.fi-palvelun Arkistosta Lähetetyt ilmoitukset -sivulta.
Kuva 4 Ilmoitus -taulukko lähetyksen jälkeen

Aineistojen lähettämisen jälkeen Aineiston tila –sarakkeesta näkyy onko lähetyksen kyseisen aineiston kohdalla onnistunut. Mikäli lähetyksen on onnistunut, lukee sarakkeesta "LÄHETETTY". Mikäli lähetyksen on epäonnistunut, lukee sarakkeesta "Ei lähetetty: ..." sekä lisäksi pääasiallinen syy epäonnistumiseen, esim. valtuuksien puuttuminen. Tarkemman tarkastustuloksen saa klikkaamalla kyseisen rivin *Tarkastustulos* -sarakkeesta näkyvää tiedostonimeä *Tarkastustulos_nnn.xml*. Tällöin sovellus avaa selaimen koko Ilmoitin.fi –palvelusta saamansa vastauksen.

Tarkastustulos

Alla olevasta taulukosta näet aineiston tarkistuksen tulokset.

Elinkeinoyhtymän veroilmoitus (VSY06A12)		Asiakastunnus 6606611-7
Virhe kentässä 316 (1413)	Jos jompikumpi tiedoista "Elinkeinotoiminnan veronalaiset tuotot yhteensä" (316) tai "Elinkeinotoiminnan verotuksessa vähennyskelpoiset kulut yhteensä" (355) on ilmoitettu nollasta poikkeavalla arvolla, pitää ilmoittaa myös "Elinkeinotoiminnan tulos" (358) tai "Elinkeinotoiminnan tappio" (359).	
Virhe kentässä 718 (3122)	Jos jompikumpi tiedoista "Elinkeinotoiminnan varat yhteensä" (718) tai "Elinkeinotoiminnan velat yhteensä" (725) on ilmoitettu nollasta poikkeavalla arvolla, pitää ilmoittaa myös "Elinkeinotoiminnan positiivinen nettovarallisuus" (733) tai "Elinkeinotoiminnan negatiivinen nettovarallisuus" (734).	
Virhe kentässä 754 (01032010)	Tunnus 754 ei kuulu tietueelle	
Virhe kentässä 755 (lkjnfqdk)	Tunnus 755 ei kuulu tietueelle	
Virhe kentässä ()	Laskukaava 316 - 355 = 358 TAI 359 on virheellinen	

Kuva 5 Ilmoitin.fi palvelun vastaus kokonaisuudessaan

3.3 Liitetiedostojen lähetyksen

Tuloveroilmoitusten liitetiedostojen valinta ja lähetyksen sujuu samalla tavalla kuin lähetettävien ilmoitusten valinta ja lähetyksen. Käyttäjän on kuitenkin huomioitava, että tuloveroilmoitusten liitetiedostojen lähettäminen vaatii AINA vahvan tunnistautumisen. **Lisäksi liitetiedostojen pitää olla valmiiksi Verohallinnon [ohjeistamalla](#) tavalla nimettyjä!**

Lähetettävät liitetiedostot

Liitetiedostojen pitää olla valmiiksi Verohallinnon vaatimalla tavalla nimettyjä. Ohje tiedostojen nimeämiseen.

Valitse	Liitetiedoston nimi	Liitteen tila
<input type="checkbox"/>	V6606611-7_01012011-31122012_30042013_111111_Rahoituslaskelma.xls	Ei lähetetty: Tuloveroilmoituksen liitteiden lähettäminen vaatii vahvan tunnistautumisen (...)
<input type="checkbox"/>	Väärin_nimetty_liite.docx	VIRHE: Liitetiedosto nimetty väärin!

Hae liitteitä Poista valitut Poista kaikki

Onnistuneesti lähetetyt liitetiedostot löydät Ilmoitin.fi-palvelun Arkistosta Lähetetyt liitetiedostot -sivulta.

Lähetä valitut Lähetä kaikki

Kuva 6 Liitetiedostojen lähetyksen vaatii vahvan tunnistautumisen ja oikein nimetyn tiedoston

4 TEKNISET TIEDOT

4.1 Yleistä

Usean tiedoston lähetyksen apuväline on Java-kielellä toteutettu sovellus, joka hyödyntää Ilmoitin.fi-palvelun ApiTaMo-rajapintaa.

4.2 Sovelluksen ympäristö

Usean tiedoston lähetyksen apuväline tarvitsee suoritusta varten Java-virtuaalikoneen. Koska kyseessä on täysimittainen ohjelma, joka mm. lukee ja kirjoittaa tiedostoja, sen suorittamiseen eivät riitä sovelmia varten kehitetyt Web-selainten suojatut Java-ympäristöt. Koneessa, jossa sovellusta halutaan käyttää, on oltava

Java 2 Runtime Environment, Standard Edition (versio 1.6 tai uudempi),

joka on maksutta saatavissa suurimmalle osalle yleisiä tietokoneita ja käyttöjärjestelmiä Sunin verkkosivuilta (<http://java.sun.com/downloads/>). Sivuilta löytyvät myös ympäristön asennusohjeet.

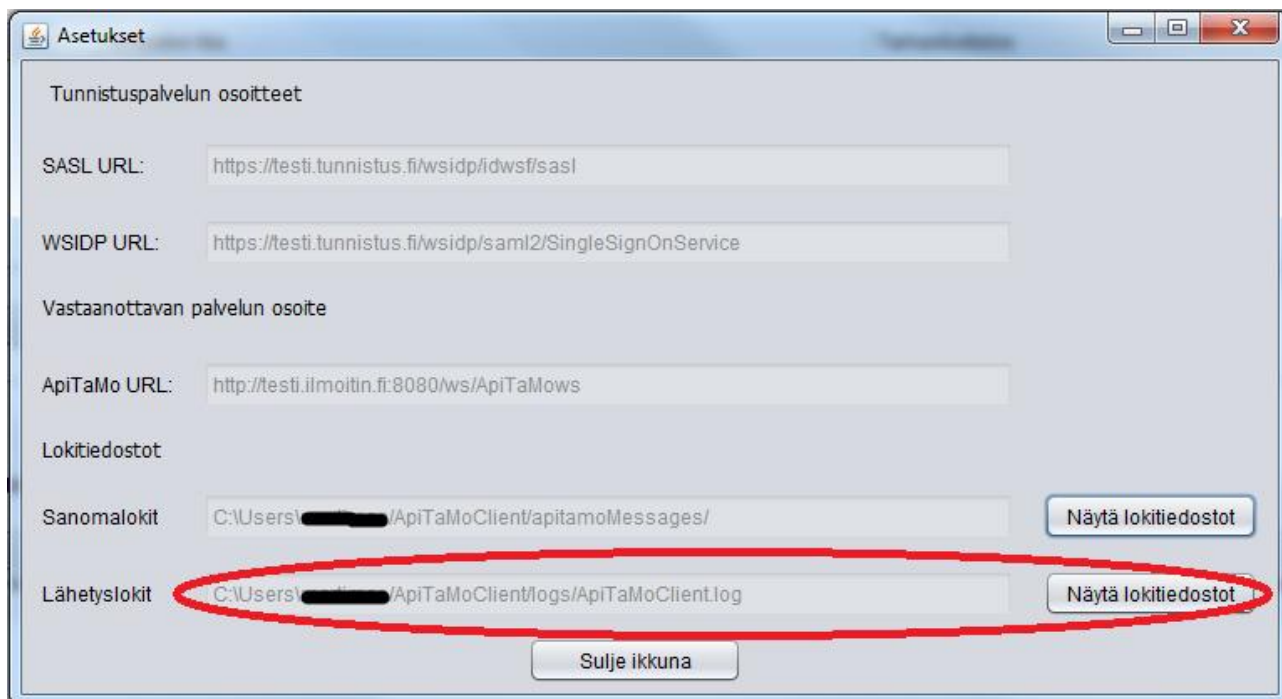
4.3 Arkisto ja lokitiedostot

Voit tarkastaa onnistuneet lähetykset www.ilmoitin.fi -palvelun arkistosta. Lisäksi sovellus kirjoittaa lokitiedostoa lähetetyistä aineistoista ja liitetiedostoista sekä epäonnistuneista lähetyksistä. Lokitiedostot muodostuvat päiväkohtaisesti. Lokitiedostot löytyvät käyttäjän kotihakemistosta \ApiTaMoClient\logs hakemiston alta. Lokitiedostoja voi selailla valitsemalla valikosta *Asetukset -> asetukset...*



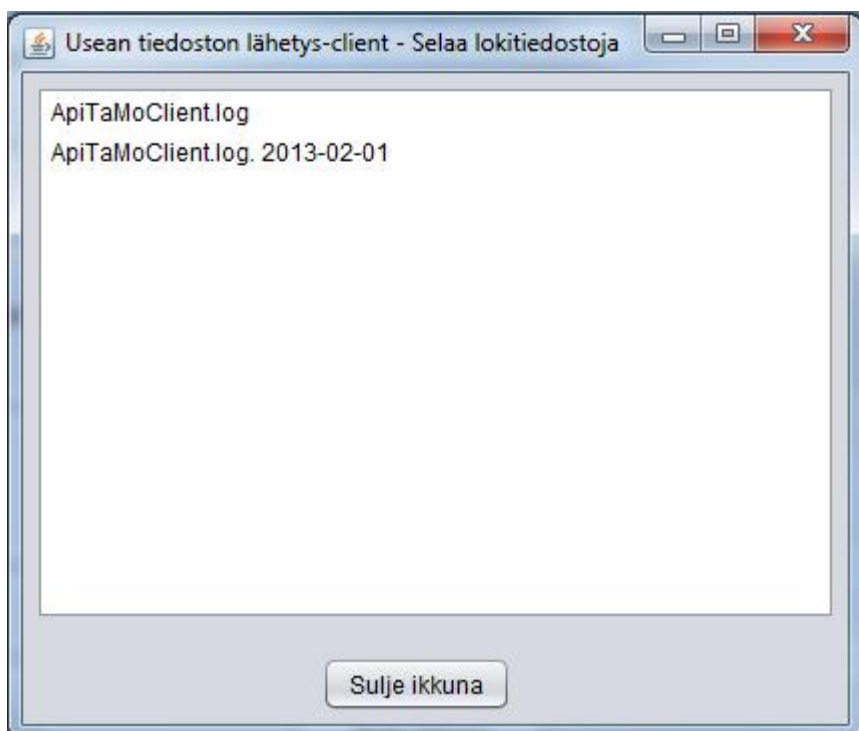
Kuva 7 Asetukset valikko

Lokitiedostojen sijainti löytyy avautuneen ikkunan alareunassa otsikolla *Lähetyslokitt*.



Kuva 8 Asetukset -näyttö

Tiedostoja voi selailla klikkaamalla vieressä olevaa *Näytä lokitiedostot* –nappia jolloin avautuu lista hakemistossa olevista lokitiedostoista. Klikkaamalla tiettyä tiedostoa, voi tarkastella sen sisältöä.



Kuva 9 Lista hakemistossa olevista lokitiedostoista